BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUY NHƠN**

****

**Tên tác giả 1, Tên tác giả 2…**

**TÊN HỌC PHẦN**

**Mã số: …….**

Chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm

cho người có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp

có nguyện vọng trở thành giáo viên <tiểu học> <trung học cơ sở / trung học phổ thông>

***Bình Định, 2021***

**THỂ THỨC TRÌNH BÀY TÀI LIỆU**

**A. BỐ CỤC**

- Thứ tự: Bìa 🡪 Phụ bìa 🡪 Danh mục từ viết tắt (nếu có) 🡪 Mục lục (1 trang) 🡪 Mở đầu (1 trang) 🡪 Nội dung 🡪 Tài liệu tham khảo 🡪 Phụ lục (nếu có)

- Trình bày: trên trang A4; lề trên 2 cm, lề dưới 2 cm, lề trái 2,5 cm; lề phải 2 cm; phông chữ Times New Roman, cỡ chữ 12-13, cách dòng 1-1,15; cách đoạn: before 0 pt, after 3-6 pt; Số trang được đánh ở giữa, phía dưới mỗi trang.

- Tổng số trang một tập tài liệu: **50 – 80 trang** đánh máy A4.

**B. NỘI DUNG:** bám sát “Mô tả học phần” trong Thông tư 11, 12/2021 của Bộ GD&ĐT

*(Cấu trúc theo Chương 🡪 Mục; mỗi mục có thể bao gồm các tiểu mục, tiểu mục nhỏ nhất là 3 chữ số)*

**Chương 1. TÊN CHƯƠNG 1**

**1.1. Tên mục 1.1**

***1.1.1. Tên tiểu mục 1.1.1***

*a) Tên ý a*

*b) Tên ý b*

***1.1.2. Tên tiểu mục 1.1.2***

***...***

**1.2. Tên tiểu mục 1.2**

**...**

**Câu hỏi/ Bài tập Chương 1**

1.

2.

3.

...

**Chương 2.** **TÊN CHƯƠNG 2**

**2.1. Tên mục 2.1**

**…**

**Câu hỏi/ Bài tập Chương 2**

1.

2.

...

**ĐỊNH HƯỚNG BIÊN SOẠN TÀI LIỆU**

- Về nội dung: bám sát nội dung chính trong phần “Mô tả học phần” của Thông tư 11/2021/TT-BGDĐT và Thông tư 12/2021/TT-BGDĐT.

- Về cách tiếp cận: theoMục V.2.2 Thông tư 11/2021/TT-BGDĐT và Thông tư 12/2021/TT-BGDĐT:Tài liệu được biên soạn phải phù hợp với chương trình bồi dưỡng, đảm bảo tính khoa học, gắn lý luận với thực tiễn giáo dục phổ thông; nội dung tài liệu phải được biên soạn theo kết cấu mở để tạo điều kiện cho giảng viên, báo cáo viên thường xuyên bổ sung, cập nhật những nội dung và những kinh nghiệm thực tiễn từng thời điểm vào nội dung bài giảng.

**------------------**